ZARZĄDZENIE Nr 32 /2019
WÓJTA GMINY SZCZAWIN KOŚCIELNY
z dnia 8 maja 2019 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko
dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii Kownackiej w Trębkach

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm), art. 63 ust. 1 i 10 oraz art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. –Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 996 z późn. zm.) oraz § 1 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2017r., poz. 1587), zarządza się co następuje:

§ 1.

Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii Kownackiej w Trębkach, Trębki 1, 09-550 Szczawin Kościelny.

§ 2.

Ogłoszenie konkursu na stanowisko, o którym mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Szczawin Kościelny, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Szczawin Kościelny oraz na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Warszawie.

WÓJT GMINY
Barbara Stępniak

Załącznik do Zarządzenia Nr 32/2019
Wójta Gminy Szczawin Kościelny
z dnia 8 maja 2019r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Wójt Gminy Szczawin Kościelny
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora
Szkoły Podstawowej im. Marii Kownackiej w Trębkach

I. **Organ prowadzący** : Gmina Szczawin Kościelny, ul. Jana Pawła II 10, 09-550 Szczawin Kościelny;

II. **Nazwa i adres szkoły**: Szkoła Podstawowa im. Marii Kownackiej w Trębkach, Trębki 1, 09-550 Szczawin Kościelny;

III. **Wymagania wobec kandydatów**

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w §1, §2 i §6 w rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11.08.2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz.U. z 2017 poz. 1597).

IV. **Wymagane dokumenty**:

Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U.z 2017 r., poz. 1587) oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju placówki;
b) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela lub stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
c) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
   - imię (imiona) i nazwisko,
   - datę i miejsce urodzenia,
   - obywatelstwo,
   - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
d) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit.b, świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu lub inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia;
e) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałami kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;

f) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z 7.10.1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2018 r. poz. 931 z późn. zm.) - w przypadku cudzoziemca;

g) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;

h) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,

i) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 1458 z późn. zm.)

k) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2019r., poz. 430 z późn. zm.) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed 1 sierpnia 1972 r.

l) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie aktów nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego –w przypadku nauczyciela,

m) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego –w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

n) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. –Karta Nauczyciela Dz.U. z 2018r. ,poz. 967 z późn. zm.) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. –Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2016r. poz. 1842 z późn. zm.) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

o) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

V. Na żądanie organu prowadzącego kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w pkt IV lit. d-g, l i m.

VI. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach **z podanym adresem zwrotnym oraz numerem telefonu**, oznaczonych dopiskiem **„Konkurs na Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii Kownackiej w Trębkach"** w terminie do 31 maja 2019 r. do do godziny 14:00 w sekretariacie Urzędu Gminy w Szczawinie Kościelnym ul. Jana Pawła II 10, 09-550 Szczawin Kościelny lub pocztą na adres:
Urząd Gminy w Szczawinie Kościelnym ul. Jana Pawła II 10, 09-550 Szczawin Kościelny. W przypadku przesłania oferty listem poleconym decyduje data doręczenia do Urzędu Gminy w Szczawinie Kościelnym.

VII. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert w formie elektronicznej.

VIII. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Szczawin Kościelny.

IX. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie w formie pisemnej.

WÓJT GMINY
Barbara Siepniak

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora w szkole podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Szczawin Kościelny.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Szczawinie Kościelnym z siedzibą w Szczawinie Kościelnym, ul. Jana Pawła II Nr 10, 09-550 Szczawin Kościelny,
2) inspektorem ochrony danych w Urzędzie Gminy w Szczawinie Kościelnym jest Pani Marta Kwiatkowska-Tarcz tel. (*e-mail służbowy lub nr tel. służbowego) adwokat@tarcz.pl
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora szkoły prowadzonej przez Gminę Szczawin Kościelny zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm).
4) Pani/Pana dane nie zostaną udostępnione innym podmiotom.
5) Pani/ Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z kategorią archiwalną.
7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania,
8) Pani/Pan ma prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej lub elektronicznej na adres mailowy gmina@szczawin.pl,
9) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
10) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, konsekwencją nie podania danych osobowych jest brak możliwości wzięcia udziału w konkursie na stanowisko dyrektora szkoły prowadzonej przez Gminę Szczawin Kościelny,
11) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.