

Szczawin Kościelny, dnia 08.10.2024r.

Gmina Szczawin Kościelny  
ul. Jana Pawła II 10  
09-550 Szczawin Kościelny  
OŚiOK.602.2.2024

**Wykonawcy**

### **Zapytanie ofertowe**

**Gmina Szczawin Kościelny, na podstawie § 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000 zł zaprasza do złożenia oferty na wykonanie i dostawę mebli do pomieszczenia Urzędu Gminy w Szczawinie Kościelnym, ul. Jana Pawła II 10, 09-550 Szczawin Kościelny wraz z montażem.**

#### **Zamawiający:**

Gmina Szczawin Kościelny  
ul. Jana Pawła II 10  
09-550 Szczawin Kościelny

Mail: [a.wasielewska@szczawin.pl](mailto:a.wasielewska@szczawin.pl)

#### **1. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie o wartości poniżej 130 000 zł netto

#### **2. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie i dostawa mebli do pomieszczenia Urzędu Gminy w Szczawinie Kościelnym, ul. Jana Pawła II 10, 09-550 Szczawin Kościelny wraz z montażem. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie i dostawę mebli: szafy biurowe na dokumenty zamykane na klucz, stół, biurko, kontener/szafka pod biurko zamykana na klucz, w tym transport (na koszt i ryzyko Wykonawcy), wniesienie, montaż, umieszczenie we wskazanym pomieszczeniu. Materiały i urządzenia niezbędne do realizacji prac zapewnia Wykonawca. Dostarczony przedmiot zamówienia powinien być



fabrycznie nowy, wolny od wad, wykonany w ramach bezpiecznych technologii oraz dopuszczony do stosowania. **Do szczegółowej wyceny niezbędna wizja lokalna.**

### **3. Termin realizacji zamówienia:**

Do 31 października 2024 r.

### **4. Sposób przygotowania oferty oraz termin złożenia ofert**

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,

- ofertę sporządzić w języku polskim na wzorze określonym w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z wszelkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami,
- wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym w języku polskim **do dnia 11.10.2024r. do godz. 12:00, na adres e-mail: a.wasielewska@szczawin.pl. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zamówienia bez podania przyczyny.**

### **5. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert:**

Zamawiający będzie oceniał oferty przyznając ofertom punkty, z zastosowaniem następujących zasad i wzorów:

cena – 100 %

Najniższa cena oferty brutto

----- x 100 = ilość pkt.

Cena badanej oferty brutto

### **6. Dokumenty, wymagane od Wykonawców**

Do oferty należy załączyć:

- Formularz ofertowy



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski

## 7. Osoba upoważniona do kontaktu:

Ekodoradca Alicja Wasielewska, tel. 500 821 733

ZASTĘPCA WÓJTA

Zbigniew Filipiak

(podpis Kierownika Zamawiającego lub  
osoby upoważnionej)



....., dnia .....

## Formularz ofertowy

### I. Nazwa i adres zamawiającego

Gmina Szczawin Kościelny  
ul. Jana Pawła II 10  
09-550 Szczawin Kościelny

### II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie i dostawa mebli do pomieszczenia Urzędu Gminy w Szczawinie Kościelnym, ul. Jana Pawła II 10, 09-550 Szczawin Kościelny wraz z montażem.

### III. Warunki wykonania zamówienia

termin wykonania zamówienia: zgodnie z zapytaniem ofertowym

warunki płatności: .....

### IV. Nazwa i adres wykonawcy:

Nazwa .....

Adres.....

NIP .....

REGON.....

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto: ..... zł

Podatek VAT: ..... zł

Cenę brutto: ..... zł

Słownie brutto: ..... zł

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

Oświadczamy, że cena podana w ofercie jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia jakie ponosi zamawiający.

Oświadczam, że posiadam wiedzę i doświadczenie, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz spełniam warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej

Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

a) .....

b) .....

c) .....

....., dnia .....

[podpis osoby uprawnionej]

.....

[pieczęć wykonawcy]



Od dnia 25.05.2018r. obowiązuje Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie ich swobodnego przepływu (tzw. RODO). W związku z tym prezentujemy Państwu "Klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych" w Urzędzie Gminy w Szczawinie Kościelnym na podstawie zawartych umów i udzielonej zgody w oparciu o przepisy obowiązującego prawa.

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Szczawinie Kościelnym jest: Wójt Gminy Szczawin Kościelny,

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy w Szczawinie Kościelnym, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy w Szczawinie Kościelnym za pomocą adresu [adwokat@tarcz.pl](mailto:adwokat@tarcz.pl)

3. Administrator danych osobowych – Wójt Gminy Szczawin Kościelny - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

- a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Gminy w Szczawinie Kościelnym;
- b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Szczawin Kościelny;
- c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Szczawin Kościelny przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Gminy Szczawin Kościelny.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:

- dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
- osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
- dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
- dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
  - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
  - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
  - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
  - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
  - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy w Szczawinie Kościelnym Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.