

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: Gmina Szczawin Kościelny, ul. Jana Pawła II 10, 09-550 Szczawin Kościelny,

NIP: 971-066-27-55

**Zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania:
„Odlowienie i transport bezdomnych zwierząt z terenu Gminy z terenu Gminy Szczawin
Kościelny ”**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest:
 - a) odłowienie bezdomnych zwierząt (psów i kotów) pochodzących z terenu Gminy Szczawin Kościelny i ich transport do punktu o którym mowa w lit. b poniżej lub schroniska wskazanego przez Zamawiającego,
 - b) prowadzenie punktu czasowego przetrzymywania zwierząt - należy przez to rozumieć miejsce czasowego pobytu zwierząt nie będące schroniskiem, w którym zapewnione są właściwe warunki bytowania zwierząt w rozumieniu ustawy o ochronie zwierząt,
 - c) wydzierżawienie Zamawiającemu boksu dla 2 psów/kotów na czas trwania umowy.
- 2) Wykonawca, realizując zadanie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 - zobowiązuje się do:
 - a) odławiania bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Szczawin Kościelny po uzyskaniu zgłoszenia dokonanego przez wskazanego w umowie pracownika Urzędu. Interwencja w sprawie blakających się bezdomnych zwierząt winno być rejestrowane przez Wykonawcę wraz z adnotacją o sposobie załatwienia, natychmiastowo po zgłoszeniu). Czas rozpoczęcia realizacji zgłoszenia, o którym mowa powyżej, wynosi 12 godzin od chwili zgłoszenia, a w nagłych wypadkach niezwłocznie w możliwie jak najkrótszym czasie;
 - b) przy odławianiu zwierząt - do posługiwania się urządzeniami i środkami nie stwarzającymi zagrożenia dla życia, zdrowia ani zadawania cierpień odławianym zwierzętom oraz spełniających warunki określone w rozdziale 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt;
 - c) transportu odłowionych zwierząt do prowadzonego przez Wykonawcę punktu czasowego przetrzymywania zwierząt lub schroniska wskazanego przez Zamawiającego niezwłocznie po odłowieniu;
 - d) prowadzenia punktu czasowego przetrzymywania zwierząt. Szczegółowy zakres obowiązków w tym zakresie ujęto w projekcie umowy (załącznik nr 4 do niniejszego zapytania);
 - e) **punkt, o którym mowa powyżej musi być zlokalizowany w odległości nie większej niż 50 km licząc od siedziby Zamawiającego, tj. Szczawin Kościelny ul. Jana Pawła II 10, 09-550 Szczawin Kościelny;**
 - f) współpracy z Zamawiającym w zakresie prowadzonych programów zwalczania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Szczawin Kościelny.

1.1 Dodatkowe informacje:

- 1) niezwłocznie po wyłapaniu zwierzęcia, wyłapujący przygotowuje **protokół wyłapania zwierzęcia zawierający informacje o dacie i miejscu wyłapania zwierzęcia, gatunku, rasie, wieku i jego indywidualnych cechach szczególnych wraz ze zdjęciem**. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 1 do projektu umowy,
- 2) Wykonawca **zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji przekazanych zwierząt z uwzględnieniem informacji o ich pochodzeniu, w tym rasy, wieku, płci, maści,**

oznakowania, daty przyjęcia, daty opuszczenia miejsca czasowego pobytu zwierząt oraz imienia, nazwiska i adresu osoby, której przekazano zwierzę, datę śmierci wraz z podaniem przyczyny. Dane te Wykonawca zobowiązany jest przekazać na każde żądanie Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych,

- 3) w przypadku odłowienia psa i braku miejsca w wydzierżawianym boksie po dokonaniu oceny behawioralnej i weterynaryjnej Wykonawca kwalifikuje psa o najmniejszych szansach na adopcję i zapewnia jego transport do schroniska wskazanego przez Zamawiającego,
- 4) bezpośrednio po wyłapaniu zwierzęcia, wyłapujący zwierzęta sprawdza czy zwierzę jest oznakowane mikro czipem lub tatuażem:
 - a) w przypadku wyłapania zwierzęcia domowego, jeśli jest ono oznakowane, wyłapujący niezwłocznie informuje o tym schronisko lub Urząd Gminy w Szczawinie Kościelnym Referat Ochrony Środowiska i Obsługi Komunalnej Gminy lub sam ustala właściciela / dotychczasowego opiekuna;
 - b) właściciel lub dotychczasowy opiekun (posiadacz) zostaje niezwłocznie poinformowany o odnalezieniu zwierzęcia i wezwany do jego odebrania, w maksymalnym terminie dwóch dni. Jeżeli we wskazanym terminie nie odbierze zwierzęcia, stosuje się przepisy kodeksu cywilnego;
 - c) właściciel lub dotychczasowy opiekun (posiadacz) odbierając zwierzę podpisuje potwierdzenia odbioru. Dokument ten niezwłocznie zostaje przekazany do Urzędu Gminy w Szczawinie Kościelnym.
- 5) oddanie zwierzęcia prawowitemu właścicielowi (po udokumentowaniu przez niego swoich praw właścicielskich do zwierzęcia),
- 6) zwierzęta nieodebrane w ciągu 14 dni przez właściciela, punkt przeznacza do adopcji w imieniu Gminy Szczawin Kościelny. Prawo własności zwierząt do czasu przekazania do adopcji pozostaje po stronie Zamawiającego,
- 7) Wykonawca reguluje ilością przyjmowanych zwierząt, aby nie dopuścić do przepełnienia punktu tymczasowego przetrzymywania zwierząt naruszającego bezpieczeństwo ludzi i zwierząt,
- 8) transport zwierząt do schroniska zabezpiecza Wykonawca po telefonicznym zgłoszeniu i uzgodnieniu godziny przywozu,
- 9) Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w celu poszukiwania nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt oraz do spisywania umów adopcyjnych, podejmowania działań zmierzających do pozyskania nowych właścicieli oraz przekazywania w imieniu Zamawiającego zwierząt do adopcji osobom zainteresowanym ich posiadaniem i zdolnym do zapewnienia im należytej opieki, w tym:
 - a) sprawdzenie wiarygodności osób adoptujących;
 - b) zawieranie w imieniu Zamawiającego umów z osobami adoptującymi;
 - c) zamieszczanie na stronie internetowej Wykonawcy i/lub w mediach społecznościowych fotografii odłowionych zwierząt wraz z opisem ich charakterystyki (m.in. rasa, wiek, płeć, maść, wielkość, usposobienie), w tym bieżąca aktualizacja tych danych;
 - d) poszukiwanie dotychczasowych właścicieli lub opiekunów zwierząt bezdomnych oraz nowych właścicieli realizowane będzie przy współudziale wolontariuszy oraz organizacji, których statutowym celem jest ochrona zwierząt;
 - e) organizowanie wizyt adopcyjnych i adopcje zwierząt dla przyszłych właścicieli zwierząt będą dokonywane 6 dni w tygodniu minimum do godz. 18:00;
 - f) organizowanie dni otwartych i spotkań informacyjnych dla chętnych do adopcji zwierzęcia, ułatwianie chętnym zapoznanie się ze zwierzętami, w tym możliwość odbycia wspólnych spacerów i zabaw;
 - g) prowadzenie we współpracy z organizacjami, firmami, osobami prywatnymi działań edukacyjnych w zakresie odpowiedniej i właściwej opieki nad zwierzętami, ich humanitarnego traktowania, propagowania sterylizacji i kastracji, czipowania a także adopcji zwierząt bezdomnych, organizacji konkursów, akcji, prelekcji dla dzieci

i młodzieży.

- 10) Wykonawca przyjmuje na siebie ryzyko związane z pracą osób zatrudnionych do realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia. Jednocześnie wszelkie koszty szkolenia pracowników obsługujących zwierzęta Wykonawca ponosi we własnym zakresie,
- 11) w szczególnych przypadkach zwierząt wymagających szczególnej opieki, jeżeli schronisko odmówi przyjęcia zwierzęcia, może ono zostać objęte opieką przez organizację. Koszty utrzymania zwierzęcia ponosi gmina w zakresie określonym w umowie,
- 12) Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktury lub rachunku po wykonanym zleceniu,
- 13) **podstawą wystawienia faktury lub rachunku jest protokół przekazania bezdomnego zwierzęcia**, o którym mowa w ust. 1.1 pkt 1,
- 14) Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury VAT/rachunku adekwatnie do wykonanej pracy. Termin płatności ustala się na 14 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku Zamawiającemu.
- 15) faktury lub rachunki muszą zawierać dane identyfikacyjne: Nabywca: Gmina Szczawin Kościelny, ul. Jana Pawła II 10, 09-550 Szczawin Kościelny, NIP: 971-066-27-55, jako termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego,
- 16) przedmiot zamówienia należy realizować zgodnie z:
 - a) ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1580);
 - b) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399);
 - c) ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2023 r. poz. 1075);
 - d) aktualnie obowiązującej uchwały Rady Gminy Szczawin Kościelny na w sprawie opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności na terenie Gminy Szczawin Kościelny,
- 17) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a) **posiadają aktualne zaświadczenie potwierdzające kwalifikacje osób transportujących zwierzęta środkami transportu drogowego** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 18 maja 2007 r. w sprawie powoływania komisji egzaminacyjnej, która przeprowadza egzamin kończący szkolenie osób wykonujących czynności w zakresie transportu lub obsługi zwierząt (Dz. U. z 2007 r. nr 98 poz. 6541);
 - b) **posiadają aktualną decyzję Powiatowego Lekarza Weterynarii dopuszczającą środki transportowe, będące w posiadaniu oferenta, do przewożenia bezdomnych zwierząt;**
 - c) **posiadają zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odławiania i transportu bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Szczawin Kościelny**, o którym mowa w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399);
 - d) **nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).**
- 19) informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - a) formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1;
 - b) pełnomocnictwo potwierdzające uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy przez osoby podpisujące ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów;
 - c) wypełnione oświadczenie, stanowiące załącznik nr 2;
 - d) obowiązek informacyjny RODO (załącznik nr 3).

2. Termin realizacji zamówienia: od 10 lutego 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

3. Okres gwarancji: nie dotyczy

4. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert: Cena 100%

Zamawiający przy ocenie i wyborze najkorzystniejszej oferty uzna tę, w której Wykonawca zaoferował najniższą cenę brutto stanowiącą sumę cen jednostkowych za realizację usług i czynności wskazanych w formularzu oferty.

5. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania,
- 2) w cenie zaproponowanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania) należy uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym upusty i rabaty,
- 3) w przypadku złożenia oferty w formie papierowej całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie,
- 4) oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla jego formy organizacyjnej,
- 5) wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy,
- 6) w przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi ona być poświadczona za zgodność z oryginałem,
- 7) przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie cenowe,
- 8) każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę wraz z dokumentami, o których mowa: w ust. 1.1 pkt 19, w jednej z niżej wymienionych form:
 - a) papierowej, adres do wysyłki: Urząd Gminy w Szczawin Kościelny ul. Jana Pawła II 10, 09- 550 Szczawin Kościelny,
w zamkniętej kopercie wraz z opisem:

Oferta na:
„Odłowienie i transport bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Szczawin Kościelny w 2025 roku”

- b) elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@szczawin.pl , w tytule wiadomości należy zawrzeć numer postępowania: OŚiOK .6140.5.2025 wraz z dopiskiem „oferta”.

WAŻNE!. Oferta Wykonawcy, który nie zastosuje się do powyższego zostanie odrzucona.

- 9) oferty niekompletne, nieczytelne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
- 10) Zamawiający może wezwać Wykonawcę w wyznaczonym przez siebie terminie do wyjaśnień treści złożonej oferty lub uzupełnień dokumentów lub oświadczeń złożonej oferty,
- 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia i/lub wycofania zapytania cenowego bez podania przyczyn,
- 12) Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego,
- 13) Wykonawca zostanie powiadomiony o wyborze oferty,
- 14) w przypadku, gdy oferta przekracza kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji,
- 15) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia i/lub wycofania zapytania ofertowego

bez podania przyczyn.

6. Miejsce i termin złożenia ofert:

- 1) oferty w formie papierowej należy składać w siedzibie Zamawiającego, Sekretariat – w przypadku przesłania za pośrednictwem operatora pocztowego decyduje data wpływu do Urzędu,
- 2) oferty w formie elektronicznej zgodnie z informacjami zawartymi w ust. 5 pkt 8 lit. b) niniejszego zapytania w terminie do dnia 7 lutego 2025 r. godz. 15.00.

7. Termin otwarcia ofert: 7 lutego 2025 r. godz. 15:30.

8. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: Dorota Macudzińska, Maja Bińkowska, tel. 500 821 733, e-mail: sekretariat@szczawin.pl w godzinach pracy urzędu (7:30 - 15:30).

9. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy złożyć w formie pisemnej lub elektronicznej, w języku polskim.

Wójt
(-) mgr Barbara Stępiak

Załączniki:

- 1) załącznik nr 1 - formularz ofertowy,
- 2) załącznik nr 2 - oświadczenie,
- 3) załącznik nr 3 - obowiązek informacyjny RODO,
- 4) załącznik nr 4 - projekt umowy.