


Załącznik
do Uchwały Nr 75/XI/2015
Rady Gminy w Szczawinie
Kościelnym
z dnia 25.11.2015r.

Szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

1. Konsultacje przeprowadza się z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działającymi na terenie gminy Szczawin Kościelny, w zakresie określonym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanymi dalej organizacjami.
2. Konsultacje przeprowadza się w przypadkach zamiaru skierowania pod obrady Rady Gminy w Szczawinie Kościelnym projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji, przed wniesieniem projektu.
3. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii podmiotów, o których mowa w pkt. 1 w sprawie poddanej konsultacji.
4. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Wójt Gminy Szczawin Kościelny.
5. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są działające na terenie gminy Szczawin Kościelny organizacje, mające wpisaną w działalności statutowej dziedzinę, w której podejmowane są konsultacje. Warunkiem udziału organizacji w konsultacjach jest wcześniejsze pisemne podanie następujących informacji: nazwa i adres, numer KRS lub odpowiedniego rejestru jeżeli obowiązują, imię, nazwisko, adres lub telefon osoby wyznaczonej do udziału w konsultacjach, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania organizacji na zewnątrz.
6. Ogłoszenie o zamiarze przeprowadzenia konsultacji jest zamieszczane w terminie nie krótszym niż 7 dni od daty rozpoczęcia konsultacji w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Gminy Szczawin Kościelny oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Szczawin Kościelny. W zależności od potrzeb, ogłoszenie o zamiarze przeprowadzenia konsultacji może być zamieszczone również w prasie lokalnej. Projekt aktu do konsultacji umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej łącznie z ogłoszeniem.
7. Ogłoszenie o zamiarze przeprowadzenia konsultacji określa co najmniej:
 - a) przedmiot konsultacji,
 - b) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
 - c) formę konsultacji.

8. Konsultacje mogą być prowadzone z wykorzystaniem jednej lub kilku z niżej podanych form:
 - a) otwarte spotkanie z przedstawicielami organizacji,
 - b) zebranie opinii drogą korespondencyjną tradycyjną lub elektroniczną – decyduje data wpływu,
 - c) do wglądu poprzez wyłożenie projektu aktu prawnego na okres 2 tygodni w Urzędzie Gminy.
9. O wyborze formy konsultacji decyduje wójt Gminy Szczawin Kościelny .
10. Z przebiegu konsultacji sporządza się protokół zawierający informacje o przedmiocie, formie, terminie i organizacjach i osobach uczestniczących w konsultacjach oraz opiniach zgłoszonych w toku konsultacji. Protokół powinien zawierać również zgłoszone propozycje ewentualnych zmian w konsultowanym projekcie.
11. Konsultacje mają charakter opiniodawczy. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich organizacji, jeżeli zostały przeprowadzone w sposób określony w niniejszej Uchwale.
12. Protokół z przebiegu konsultacji przedstawia się Radzie Gminy Szczawin Kościelny wraz z projektem aktu prawa miejscowego oraz umieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie 7 dni od zatwierdzenia protokołu przez Wójta Gminy .

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY


Roman Wojciechowski